

DERECHOS ACADÉMICOS EXTRAORDINARIOS EN CENTRUM CATÓLICA

(Tarifario aprobado por Resolución Directoral N.° RD 014-2013, del 31 de octubre de 2013, y modificado mediante la Resolución Directoral N.° RD 002-2015, del 4 de marzo de 2015)

TEMA	N°	RUBRO	OBSERVACIONES	UNIDAD EMISORA	MONEDA	COSTO
Cambio de Programa	1	Cuando el alumno cambia de un programa a otro programa		Dirección Administrativa	S/.	1500.00
Certificado de estudios	2	Certificado de estudios por programa	Incluye el certificado de estudios de cursos aprobados y el registro histórico de notas por programa	Dirección de Admisión, Registro y Soporte Académico	S/.	200.00
	3	Certificado de estudios : Por cada ejemplar adicional	Siempre que se solicite en la misma oportunidad que el primer ejemplar.	Dirección de Admisión, Registro y Soporte Académico	S/.	25.00
	4	Certificados EDEX		Dirección de Admisión, Registro y Soporte Académico	S/.	90.00
Constancias	5	Constancias	Incluye constancias en general, copia fedateada de diplomas y carta de presentación con información académica.	Dirección de Admisión, Registro y Soporte Académico	S/.	100.00
Convalidaciones	6	Convalidaciones : Inicio del trámite		Dirección de Admisión, Registro y Soporte Académico	S/.	350.00
	7	Convalidación de cursos, por curso		Dirección de Admisión, Registro y Soporte Académico	S/.	350.00
Duplicados	8	Duplicados de diplomas		Dirección de Admisión, Registro y Soporte Académico	S/.	90.00
Emisión de Grados Académicos y diplomas	9	Grado académico de Magíster		Dirección Administrativa	S/.	980.00
	10	Grado académico de Doctor		Dirección Administrativa	S/.	1200.00
	11	Diplomas de Educación Ejecutiva: Masters, Diplomaturas		Dirección Administrativa	S/.	680.00
Programas analíticos visados	12	Sílabos visados, por sílabo		Dirección de Admisión, Registro y Soporte Académico	S/.	35.00
	13	Programa visado, por programa		Dirección de Admisión, Registro y Soporte Académico	S/.	200.00
Solicitud de beca	14	Solicitud de beca	Para poder iniciar el trámite de becas, se requiere este pago	Dirección de Admisión, Registro y Soporte Académico	S/.	350.00
Protesto de letras	15	Derecho de emisión de la Carta de Levantamiento de Protesto	Por cada letra	Dirección Administrativa	S/.	30.00
Cargo administrativo por pago con morosidad	16	Gasto administrativo por pago de letras que se cancele con 30 o más días de retraso	Por cada letra	Dirección Administrativa	S/.	22.00
Intereses moratorios	17	Tasa de interés moratoria en soles		Dirección Administrativa	porcentaje	18.0%
	18	Tasa de interés moratoria en dólares		Dirección Administrativa	porcentaje	8.0%
	19	Tasa de interés moratoria programas Ecuador y Colombia, en dólares		Dirección Administrativa	porcentaje	15.0%
No Adeudo	20	Derecho de emisión de la Constancia de No Adeudo	Sólo podrá ser solicitada por los alumnos que hayan cancelado el total de las obligaciones económicas asumidas ante CENTRUM Católica	Dirección Administrativa	S/.	50.00

Nota: El único cambio introducido por la RD N.° 002-2015, del 4 de marzo de 2015, es la incorporación del rubro N.° 4 "Certificados EDEX"